

# VORAUSS DENKEN. BESSER SEIN.



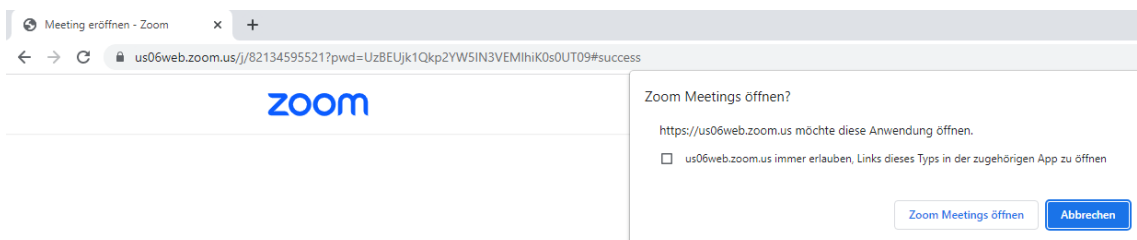
## Kurzanleitung für die Teilnahme an einem Online-Seminar

Die Teilnahme an einem Online-Seminar der Instrumenta GmbH ist generell über jeden Internet-Zugang möglich.

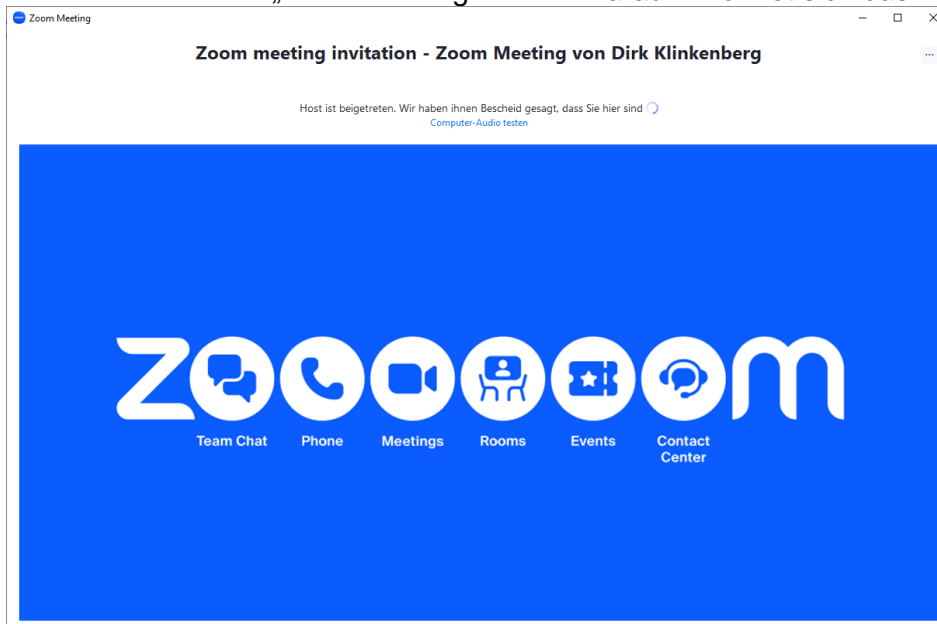
Kanzleien mit virtuellem Server nutzen bitte einen lokalen Zugang.

### Der Ablauf:

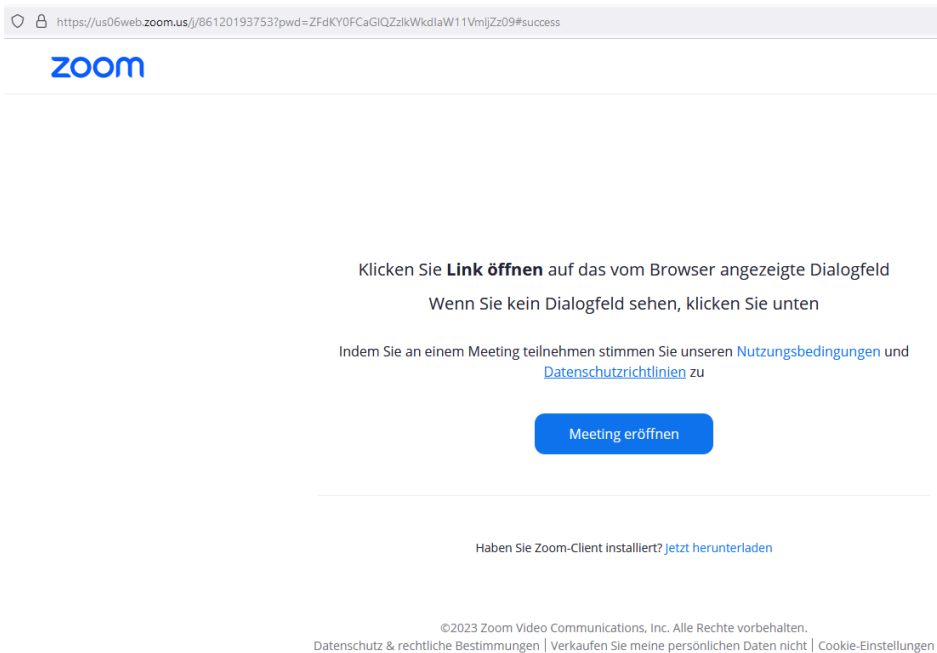
1. Am Seminartag erhalten Sie von uns etwa eine Stunde vor Seminarbeginn eine E-Mail zur Vorbereitung des Online-Seminars mit dem Link zum Online-Meeting für Ihre Teilnahme. Etwa 15 Minuten vor Seminarbeginn spielen wir Musik in den virtuellen Seminarraum ein. Bitte schalten Sie sich rechtzeitig auf, damit Sie einen Test der Ton-Verbindung vornehmen können.
2. Klicken Sie bitte in der Mail auf den Link für die Anmeldung. Es öffnet sich folgendes Fenster:



Klicken Sie bitte auf „Zoom Meeting öffnen“. Daraufhin öffnet sich das Zoom-Meeting

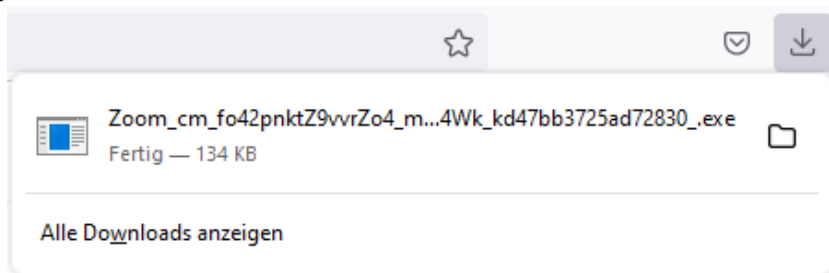


**Sofern Sie das erste Mal an einem Zoom-Meeting teilnehmen, öffnet sich nach Klick auf den zugesandten Einladungslink das Fenster:**



Klicken Sie hier bitte auf „Meeting eröffnen“ und erteilen Sie (falls erforderlich) die Berechtigung, um den Download des Teilnehmer-Programms zuzulassen.

Daraufhin wird das Teilnehmerprogramm in Form einer „Zoom.exe“ - Datei heruntergeladen.



Sollte die Installation nicht automatisch erfolgen, lassen Sie sich bitte die Datei in Ihren Downloads anzeigen und starten Sie dann dort die heruntergeladene „exe-Datei“. Anschließend öffnet sich das Fenster in dem Sie Ihren Namen für das Meeting eingeben können. Per Klick auf den Button „An Meeting teilnehmen“ treten Sie dem Meeting bei. In dem sich öffnenden Fenster werden Sie gebeten den „Nutzungsbedingungen“ sowie den „Datenschutzrichtlinien“ zuzustimmen.

**Zur Nutzung von Zoom müssen Sie sich mit unseren Nutzungsbedingungen und Datenschutzrichtlinien**

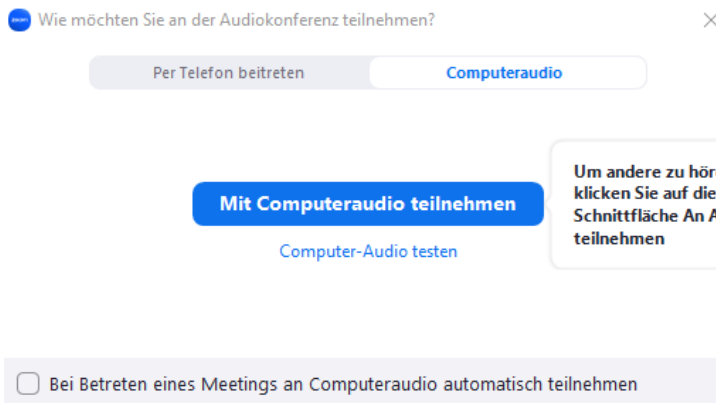
Ich stimme zu

Ich stimme nicht zu

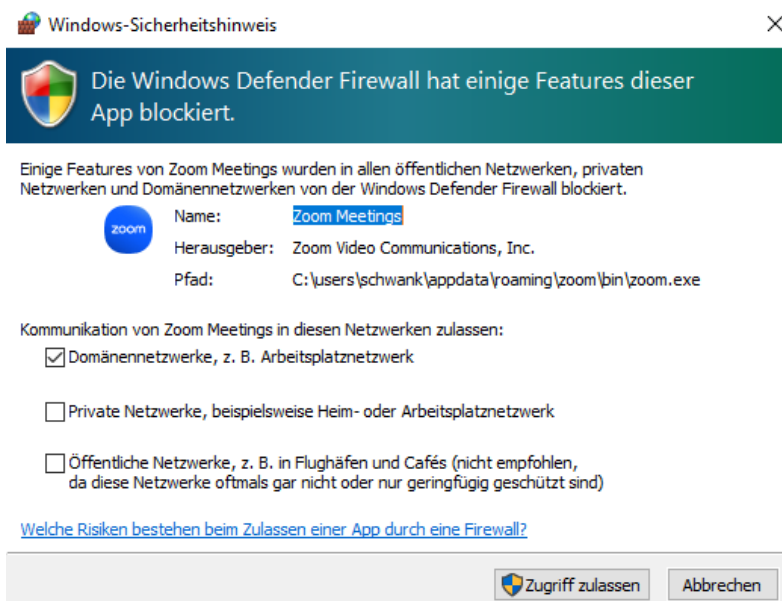
Nach Klick auf „Ich stimme zu“ öffnet sich das Fenster, in dem Sie nun einstellen, ob Sie per Telefon oder per Computeraudio teilnehmen möchten.

### Tipps für den optimalen Empfang per Headset oder Telefon:

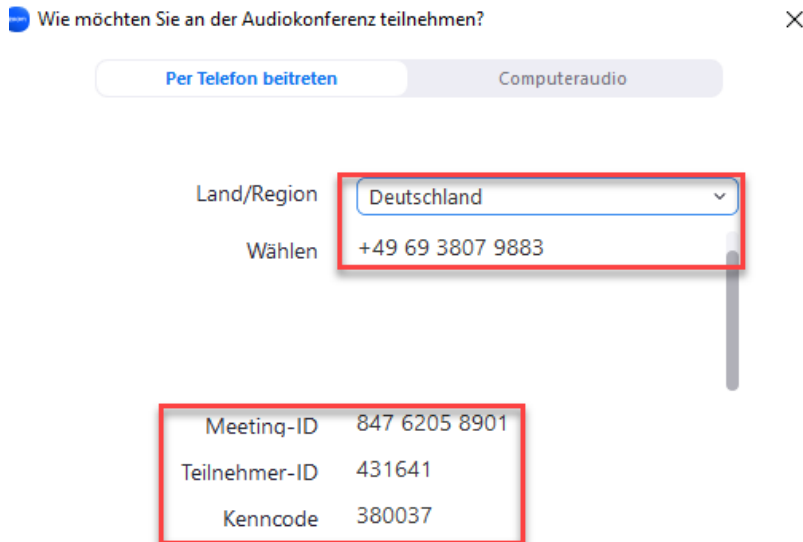
- 1) In der Regel empfangen Sie den Ton über Ihre Lautsprecher oder über ein Headset und wählen dafür bitte „Computeraudio“ aus.



Sollten Sie eine Meldung erhalten, dass die „Firewall einige Features dieser App blockiert“, muss der Zugriff zugelassen werden, da sonst eine Teilnahme nicht möglich ist.



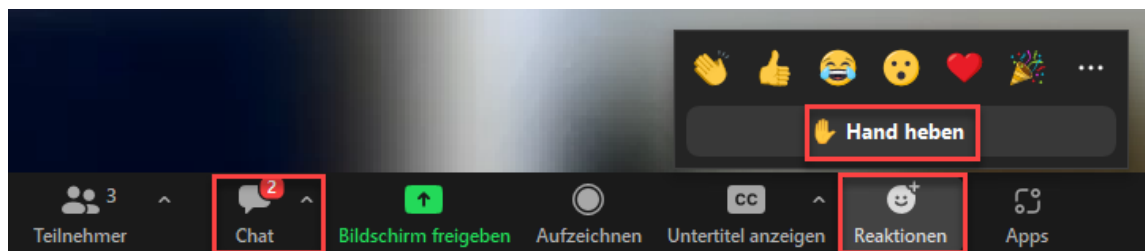
- 2) Falls Sie keinen Ton über Lautsprecher oder Headset empfangen können, wählen Sie die Option „Per Telefon beitreten“. Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie im „Pull-Down-Menü“ bei „Land/Region“ bitte „Deutschland“ einstellen.



Anschließend wählen Sie bitte die angezeigte Telefonnummer. Sie hören eine Ansage von Zoom. Bitte geben Sie nach der Aufforderung die auf Ihrem Computer angezeigte 11stellige Meeting-ID (hier im Bild nur ein Beispiel) und # ein. Anschließend werden Sie aufgefordert die angezeigte Teilnehmer-ID und # einzugeben.

Anschließend sehen Sie den Startbildschirm des Seminars.

- 3) Während des Seminars bitten wir Sie, selbst das Mikro stumm zu schalten und nur zu aktivieren, wenn Sie eine Frage oder einen Beitrag haben. Damit sollen die Hintergrundgeräusche minimiert werden.
- 4) Am unteren Bildschirmrand finden Sie den Button „Reaktionen“. Für Ihre Frage oder Ihren Beitrag wählen Sie dort bitte die Funktion „Hand heben“ aus.
- 5) Selbstverständlich können Sie während des Seminars auch den Button „Chat“ anklicken. Dadurch öffnet sich das Chat-Fenster am rechten Bildschirmrand, in welches Sie Ihre Frage oder Ihren Beitrag hineinschreiben können.



Vor, während und nach dem Seminar ist das Instrumenta-Team auch telefonisch gerne unter **02204 9508-650** für Sie da.

Ihr Team der

Instrumenta GmbH -  
 Beratungswerkzeuge für Steuerberater  
 Schlossstraße 20  
 51429 Bergisch Gladbach  
 Tel. 02204 9508-600  
 Fax 02204 9508-660  
 E-Mail: [info@instrumenta.de](mailto:info@instrumenta.de)  
 web: [www.instrumenta.de](http://www.instrumenta.de)